



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTANA DA VARGEM

PRAÇA PREFEITO HERNANI PEREIRA SCATOLINO Nº 50

FONE (35) 3858 – 1229

Site: santanadavargem.mg.leg.br

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Isabela Lourenção Messias e Cleber de Brito

Setor: Contabilidade

1. Objeto/ Descrição da solução

Contratação de empresa especializada em treinamento para aplicação do curso: CURSO FORMAÇÃO DE SERVIDORES NO E-SOCIAL PARA ÓRGÃOS PÚBLICOS- AS MUDANÇAS DO LEIAUTE 1.2 E NOTA TÉCNICA 01/2023

2. Quantidades estimadas

DESCRIÇÃO RESUMIDA	UNIDADE	QUANTIDADE
<p>TEMA DO CURSO: CURSO FORMAÇÃO DE SERVIDORES NO E-SOCIAL PARA ÓRGÃOS PÚBLICOS- AS MUDANÇAS DO LEIAUTE 1.2 E NOTA TÉCNICA 01/2023</p> <p>PROGRAMA:</p> <p>MÓDULO 1</p> <p>CONSTRUÇÃO DO eSOCIAL EM ÓRGÃOS PÚBLICOS – (Prof. Alan William) – PARTE 1</p> <p>1 – O eSOCIAL SEGUNDO O MANUAL DE ORIENTAÇÃO DO NOVO eSOCIAL</p> <p>a) Introdução</p> <p>b) Objetivos do Sistema e as regras gerais para sua implantação</p> <p>c) Características técnicas do sistema</p> <p>d) Obrigações acessórias que serão substituídas e simplificadas (Registro de servidores; RAIS; Folha de Pagamentos; GFIP; DIRF; CAT e PPP e outras).</p> <p>e) Conceitos dos eSocial: formal e intuitivo</p> <p>2 – Informações Específicas para os Órgãos Públicos.</p> <p>a) Servidores públicos contribuintes obrigatórios ao RGPS</p>	Inscrições	2



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTANA DA VARGEM

PRAÇA PREFEITO HERNANI PEREIRA SCATOLINO Nº 50

FONE (35) 3858 – 1229

Site: santanadavargem.mg.leg.br

<p>b) Servidores públicos contribuintes de RPPS</p> <p>c) O CNIS para servidores do RPPS e sua relação com SIPREV e Novo eSocial</p> <p>– Fluxo documental, sincronismo entre departamentos e processos internos x legislação</p> <p>3 – Forma de substituição das Obrigações Acessórias dos órgãos públicos de informações constantes no eSocial</p> <p>4 – Ambientes do eSocial e regras de utilização</p> <p>4.1 – Produção Restrita</p> <p>4.2 – Produção</p> <p>5 – Lógica do sistema e Recomendações</p> <p>6 – Modelo Operacional do eSocial</p> <p>7 – Acesso ao eSocial.</p> <p>7.1 – Certificação Digital</p> <p>7.2 – Utilização de Certificado Digital por prestadores de serviço de Contabilidade, Gestores de RH e SST</p> <p>8 – Transmissão dos arquivos – sequência lógica</p> <p>9 – Protocolo de envio e Recibo de entrega</p> <p>10 – Constituição de créditos e geração de guias de recolhimento</p> <p>10.1 – Remuneração e Pagamento de servidores e TSVEs no Novo eSocial</p> <p>10.2 – Orientações sobre a folha de 13º salário e Gratificação Natalina nos órgãos públicos</p> <p>10.3 – Adiantamento integral do décimo terceiro salário antes do mês de dezembro</p> <p>11 – Alterações e retificações de eventos no Novo eSocial</p> <p>11.1. Alterações de informações transmitidas em</p>		
--	--	--



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTANA DA VARGEM

PRAÇA PREFEITO HERNANI PEREIRA SCATOLINO Nº 50

FONE (35) 3858 – 1229

Site: santanadavargem.mg.leg.br

<p>eventos não periódicos específicos</p> <p>11.2. Retificações: procedimentos e o que pode ser retificado</p> <p>12 – Tratamento das inconsistências geradas pelo envio extemporâneo de eventos</p> <p>12.1. Considerações sobre o tratamento da extemporaneidade dos eventos no eSocial</p> <p>12.1.1. Coerência lógica de encadeamento de eventos não periódicos.</p> <p>12.1.2. Preservação da integridade referencial dos eventos do eSocial e outros dados.</p> <p>12.1.3. Reaplicação das regras de envio de remuneração e de fechamento da folha</p> <p>12.1.4. Inalterabilidade de cálculos dos totalizadores após recepção dos eventos</p> <p>12.1.5. Avaliação individual dos eventos extemporâneos</p> <p>12.1.6. Limitação de efeitos dos eventos de alteração cadastral e alteração contratual</p> <p>12.1.7. Envio de eventos com data de ocorrência situada em período de versão anterior do leiaute</p> <p>13 – Exclusão de eventos</p> <p>14 – Consulta das informações e download dos arquivos transmitidos</p> <p>15- O processamento de eventos extemporâneos</p> <p>16 – Novidades no Leiaute do eSocial 1.2</p> <p>a) Os novos Eventos de Processos Trabalhistas</p> <p>b) Alterações nos Eventos de Remuneração: RRA e Remunerações de Períodos anteriores</p> <p>c) O novo Leiaute do evento S-1210</p> <p>d) O Fim da DIRF</p> <p>e) Alterações nos Eventos Não Periódicos</p>		
--	--	--



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTANA DA VARGEM

PRAÇA PREFEITO HERNANI PEREIRA SCATOLINO Nº 50

FONE (35) 3858 – 1229

Site: santanadavargem.mg.leg.br

MÓDULO 2

DETALHAMENTO DO eSOCIAL COM REGRAS E OPERAÇÃO DO SISTEMA

17 – Análise do layout do Novo eSocial atual:

- Eventos Iniciais
- Eventos de Tabelas do Empregador e as tabelas internas do Novo eSocial

- Eventos Não Periódicos
- Eventos Periódicos

18 – Eventos Trabalhistas – RET e o Estatuto do Servidor

- Admissão através de informações do trabalhador e seus dependentes, benefícios previdenciários, local de trabalho e atividades desempenhadas
- Afastamento do trabalhador, acontecimentos e prorrogações, incluindo o Acidente de Trabalho e demais motivos e afastamento.
- Trabalhadores Sem Vínculo, inclusive os comissionados, agentes políticos e temporários;

- Informações Cadastrais, Pessoais, Contratuais, Remunerados, FGTS, inclusive o Servidor Público Cedido, servidores em curso de formação, conselheiro tutelar, médico residente e estagiários.
- Desligamento;

- Benefícios Previdenciários e demais informações;
- Reintegração, com o restabelecimento do vínculo de trabalho;

19 – As informações que constam dos arquivos do eSocial x Estatuto

- Afastamento do trabalhador por motivo de férias: Processos práticos do órgão x exigências do Novo eSocial; férias fracionadas e antecipadas, qual o tratamento no arquivo.
- Atividades efetivamente desempenhadas pelo trabalhador; questões de equiparação salarial, acúmulo de função entre outras que são informadas no Novo eSocial
- Promoções e alterações contratuais e quais as consequências de informações retroativas no Novo eSocial



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTANA DA VARGEM

PRAÇA PREFEITO HERNANI PEREIRA SCATOLINO Nº 50

FONE (35) 3858 – 1229

Site: santanadavargem.mg.leg.br

20 – Segurança e Medicina do Trabalho e Aplicabilidade no Setor Público: Eventos de Segurança e Saúde no Trabalho – SST dos órgãos públicos

– Condições diferenciadas de trabalho: Insalubridade, periculosidade e atividade especial

– Entenda a relevância das Normas de Segurança e Medicina do Trabalho no Novo eSocial

– Exames médicos ocupacionais, atenção especial ao prazo de exame médico admissional

– Agentes de riscos, grande atenção para os agentes Ergonômicos e Mecânicos

– Atestados de saúde ocupacional e informações de monitoramento biológico

– Perfil Profissiográfico Previdenciário – PPP

21 – Folha de Pagamento X Regras do Manual do eSocial: orientações práticas

a) Regras para o evento S-1200 – Remuneração de trabalhador vinculado ao Regime Geral de Previdência Social

b) Regras para o evento S-1202 – Remuneração de servidor vinculado a Regime Próprio de Previdência Social – RPPS

c) Regras para o evento S-1207 – Benefícios – Entes públicos

d) Regras para o evento S-1210 – Pagamentos de Rendimentos do Trabalho e o nov leiaute de substituição da DIRF

e) Remuneração e Pagamento de servidores e TSVEs no Novo eSocial

f) Orientações sobre a folha de 13º salário e Gratificação Natalina nos órgãos públicos

g) Adiantamento integral do décimo terceiro salário antes do mês de dezembro

h) Fechamentos e validações da Folha de Pagamentos: Como Auditar a Folha

LOCAL: Assista todo o curso com Transmissão via WEB AO VIVO em sua próprio casa ou órgão público através de nosso canal do Zoom com total



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTANA DA VARGEM

PRAÇA PREFEITO HERNANI PEREIRA SCATOLINO Nº 50

FONE (35) 3858 – 1229

Site: santanadavargem.mg.leg.br

interação com o professor em tempo real através de Chat e acesso simultâneo a todo Material da apresentação para acompanhar o curso.

INVESTIMENTO:

OPÇÃO ONLINE AO VIVO •
R\$1.290,00/PARTICIPANTE

3. Justificativa da necessidade da aquisição, considerando o Planejamento Estratégico (se for o caso)

A participação da contadora legislativa e do técnico contábil da Câmara Municipal de Santana da Vargem no curso "Formação de Servidores no e-Social para Órgãos Públicos - As Mudanças do Leiute 1.2 e Nota Técnica 01/2023" é essencial para garantir que o setor contábil da Câmara esteja plenamente capacitado para cumprir suas obrigações com qualidade e eficiência. O e-Social é uma plataforma governamental indispensável para a administração pública, exigindo o preenchimento e envio mensal de dados. As constantes mudanças no leiute desta plataforma, incluindo a recente atualização para o Leiute 1.2 e a Nota Técnica 01/2023, tornam imperativo que os servidores responsáveis por essas tarefas estejam sempre atualizados.

A relevância deste curso para as atividades da Câmara Municipal é inegável. O setor contábil é diretamente responsável pelo envio de dados ao e-Social, e qualquer erro ou atraso pode resultar em sérias consequências legais e administrativas para a Câmara. Este curso, especializado em servidores públicos, proporciona uma capacitação completa e atualizada, permitindo que os participantes interpretem e construam corretamente os eventos que compõem a remuneração dos servidores no e-Social e as tabelas de rubricas. Além disso, os participantes aprenderão a analisar as complexas legislações previdenciárias e tributárias, garantindo que os processos necessários sejam adequadamente implementados.

Em termos quantitativos, a participação de dois servidores no curso é uma escolha estratégica. A contadora legislativa e o técnico contábil desempenham papéis cruciais no cumprimento das obrigações contábeis e fiscais da Câmara. Capacitar ambos os servidores garantirá que o conhecimento adquirido seja aplicado de forma abrangente e eficaz dentro do setor contábil, aumentando a capacidade de resposta e a qualidade dos envios mensais ao e-Social.

Os beneficiários diretos desta capacitação são a contadora legislativa e o técnico contábil. No entanto, os benefícios se estendem indiretamente a toda a Câmara Municipal e à população de Santana da Vargem. Um setor contábil bem capacitado assegura que todas as obrigações fiscais e previdenciárias sejam cumpridas com precisão, evitando penalidades e garantindo a transparência e a eficiência da administração pública. A formação contínua dos servidores públicos é fundamental para a melhoria contínua dos serviços prestados à comunidade.

Os resultados pretendidos com esta capacitação são múltiplos. Espera-se que a contadora legislativa e o técnico contábil adquiram um entendimento profundo das mudanças do leiute 1.2 e da Nota Técnica 01/2023 do e-Social, garantindo que todos os envios mensais sejam realizados de acordo com as novas exigências. Além disso, a formação permitirá que os servidores interpretem corretamente as legislações previdenciárias e tributárias associadas, aplicando os processos necessários de forma adequada e eficiente. Este conhecimento contribuirá para a estabilidade administrativa e para a melhoria contínua dos serviços públicos,



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTANA DA VARGEM

PRAÇA PREFEITO HERNANI PEREIRA SCATOLINO Nº 50

FONE (35) 3858 – 1229

Site: santanadavargem.mg.leg.br

beneficiando toda a comunidade de Santana da Vargem.

Em resumo, a participação da contadora legislativa e do técnico contábil no curso "Formação de Servidores no e-Social para Órgãos Públicos - As Mudanças do Leiute 1.2 e Nota Técnica 01/2023" é um investimento essencial que garante que ambos estejam bem informados e preparados para cumprir suas responsabilidades de forma ética, legal e eficiente. A capacitação contínua dos agentes públicos é crucial para a evolução da administração pública e para a manutenção da confiança dos cidadãos nas instituições democráticas.

O curso será realizado dos dias 03 a 04 de Junho

5. O objeto a ser adquirido está previsto no Plano Anual de Compras?

Sim Não

6. Informações adicionais

[Nota: Adicionar outras informações consideradas pertinentes.](#)

7. Anexos

Folder do curso

8. Responsável pela Formalização da Demanda

Nome: Larissa Oliveira Naves

Matrícula: 111

Função: Secretária Legislativa

Assinatura:

Data: 26/06/2024