



# CÂMARA MUNICIPAL DE SANTANA DA VARGEM

PRAÇA PREFEITO HERNANI PEREIRA SCATOLINO Nº 50

FONE (35) 3858 – 1229

Site: santanadavargem.mg.leg.br

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Requisitante: Rüter Silva de Oliveira e Cleber de Brito

Setor: Comissão de compras da Câmara Municipal de Santana da Vargem

### 1. Objeto/ Descrição da solução

Contratação de empresa especializada em treinamento para aplicação do curso: Contratação Direta: Dispensa, Inexigibilidade e Pequenas Compras na Prática

### 2. Quantidades estimadas

DESCRIÇÃO RESUMIDA	UNIDADE	QUANTIDADE
<p><b>TEMA DO CURSO:</b> Contratação Direta: Dispensa, Inexigibilidade e Pequenas Compras na Prática</p> <p><b>DATA: 27 a 29 de Novembro</b></p> <p>27/11/2024 – Quarta-Feira – 13h às 14h Credenciamento e entrega de materiais 27/11/2024 – Quarta-Feira – 14h às 18h Módulo I: Planejamento das contratações públicas Planejamento das contratações na Lei 14.133/21 Cuidados na elaboração dos documentos Fluxos das contratações públicas Elaboração do DFD em contratações diretas Dicas de elaboração de ETP nas dispensas e inexigibilidades de licitação Técnicas de elaboração do Mapa de Riscos para as contratações Diretas 28/11/2024 – Quinta-Feira – 09h às 12h Módulo II: Planejamento das Dispensas e Inexigibilidades Como prever as contratações diretas no PCA Elaboração do TR nas contratações diretas: dispensa e inexigibilidade Publicação dos atos e documentos das contratações diretas Fluxo da dispensa e da inexigibilidade Pesquisa de preços para as dispensas e inexigibilidades Uso da dispensa eletrônica Cuidados necessários com a motivação das contratações diretas 27 a 29 de Novembro Belo Horizonte - MG Contratação Direta: Dispensa, Inexigibilidade e Pequenas Compras na Prática (31) 4063-6303 comercial.mg02@ceapbrasil.com (48) 99665-7706 <b>GARANTA JÁ A SUA INSCRIÇÃO!</b> www.ceapbrasil.com Programação 28/11/2024 – Quinta-Feira – 14h às 18h Módulo III: Dispensa e Inexigibilidade Padronização dos procedimentos, documentos e objetos Elaboração dos fluxos da fase interna das licitações Dispensa: hipóteses legais Inexigibilidade: hipóteses legais</p>	Inscrições	2



# CÂMARA MUNICIPAL DE SANTANA DA VARGEM

PRAÇA PREFEITO HERNANI PEREIRA SCATOLINO Nº 50

FONE (35) 3858 – 1229

Site: santanadavargem.mg.leg.br

Cuidados necessários para evitar o fracionamento das contratações  
Pequenas aquisições de pronto pagamento e pronto recebimento  
Como realizar a contratação emergencial de forma correta e segura  
Processo de compras emergenciais: instrução, condições legais e monitoramento  
Quando contratar por inexigibilidade  
Responsabilidades por erro na contratação: esfera criminal, administrativa e civil.  
29/11/2024 – Sexta-Feira – 09h às 12h  
Módulo IV: Atividade prática  
Elaboração de documento de planejamento das contratações diretas municipais, com dicas práticas, feedback especializado e orientação individual do professor.

Palestrante: Maria Luiza Gonçalves

Investimento: R\$2190,00 (dois mil cento e noventa reais)

Local do Evento: AMMG  
Av. João Pinheiro, 161 - Centro,  
Belo Horizonte - MG, 30130-183

### 3. Justificativa da necessidade da aquisição, considerando o Planejamento Estratégico (se for o caso)

Justificativa para participação de servidores no curso "Contratação Direta: Dispensa, Inexigibilidade e Pequenas Compras na Prática"

A participação dos servidores da Câmara Municipal de Santana da Vargem/MG no curso, que será realizado em Belo Horizonte entre os dias 27 e 29 de novembro de 2024, é essencial para o aprimoramento das atividades relacionadas às contratações públicas diretas, fundamentais para os servidores que são participantes da comissão de compras.

Motivo, finalidade e necessidade

O curso abordará aspectos críticos da Lei 14.133/2021, que rege as licitações e contratos administrativos, com foco em planejamento das contratações, elaboração de documentos obrigatórios e fluxo de contratações diretas, como dispensas e inexigibilidades de licitação. Esses conhecimentos são indispensáveis para os servidores que atuam diretamente nos setores de compras, pois permitem uma gestão pública mais eficiente, transparente e em conformidade com a legislação vigente.

A crescente complexidade das normativas legais exige capacitações específicas, garantindo que os procedimentos sejam executados com maior segurança jurídica e técnica, evitando erros que possam resultar em prejuízos financeiros ou responsabilidades administrativas e civis para a instituição.

Critério e definições quantitativas

O curso será direcionado aos servidores que atuam nas áreas de compras, contratos, representando diretamente a Câmara Municipal no cumprimento de suas funções administrativas. A seleção foi definida com base na atuação funcional e na contribuição direta que cada servidor pode oferecer na implementação e padronização das melhores práticas aprendidas.



# CÂMARA MUNICIPAL DE SANTANA DA VARGEM

PRAÇA PREFEITO HERNANI PEREIRA SCATOLINO Nº 50

FONE (35) 3858 – 1229

Site: santanadavargem.mg.leg.br

## Beneficiários diretos

Os beneficiários diretos são os servidores participantes do curso, que terão acesso a conhecimentos especializados e atualizados. Indiretamente, a população de Santana da Vargem também será beneficiada, pois a capacitação resultará em maior eficiência nos processos de aquisição e contratação da Câmara, refletindo no uso responsável dos recursos públicos.

## Resultados pretendidos

Espera-se que a participação no curso resulte na padronização e aperfeiçoamento dos processos de contratação direta, incluindo a elaboração de documentos como Termos de Referência, Estudo Técnico Preliminar, Mapas de Risco e pesquisa de preços. Além disso, a capacitação visa mitigar riscos de erros em contratações emergenciais e pequenas aquisições, garantindo maior eficiência e legalidade nas atividades administrativas.

O curso, portanto, é uma oportunidade de aperfeiçoamento técnico que trará impactos positivos para a gestão pública e a conformidade dos atos administrativos da Câmara Municipal. Diante disso, justifica-se plenamente a necessidade de aquisição dessa capacitação para os servidores.

O curso será realizado do dia **27 a 29 de Novembro**

## 5. O objeto a ser adquirido está previsto no Plano Anual de Compras?

Sim  Não

## 6. Informações adicionais

**Nota:** Adicionar outras informações consideradas pertinentes.

## 7. Anexos

Folder do curso

## 8. Responsável pela Formalização da Demanda

Nome: Larissa Oliveira Naves

Matrícula: 111

Função: Secretária Legislativa

Assinatura:

Data: 25/11/2024